

Выпуск № 19

2018 г.

**Информационный
вестник
местного
самоуправления
города Новочебоксарск**

**Официальное издание
Местного самоуправления
города
Новочебоксарск**

Выпускается с 2018 года

Выпущен в свет 04.12.2018 года

**Главный редактор
Таловеренко Т.Н.**

**Адрес: г. Новочебоксарск
ул. Винокурова, 14
Тел./факс 8 (8352) 73-08-22, 74-11-58
nowch-glava1@cap.ru**

**Ответственные за выпуск:
Таловеренко Т.Н.
Апаназова К.А.**

**Информационный вестник
местного самоуправления
города Новочебоксарск, издается
в соответствии с решением
Новочебоксарского городского
Собрания депутатов
от 25 января 2018г. № С 40-4
«О периодическом печатном
издании «Информационный
вестник местного
самоуправления города
Новочебоксарска»**

Решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 29 ноября 2018 года № С 54-2	3
О внесении изменений в решение Новочебоксарского городского Собрание депутатов Чувашской Республики «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях» от 15 ноября 2005 года № С 3-1	
Решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 29 ноября 2018 года № С 54-3	4
О внесении изменений в решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30 июня 2006 г. № С 13-2 «О вопросах налогового регулирования в городе Новочебоксарске Чувашской Республики»	
Решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 29 ноября 2018 года № С 54-4	6
О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)	
Решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 29 ноября 2018 года № С 54-5	9
О порядке и условиях предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, включенного в перечень муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)	
Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21.11.2018 № 1664	20
О составе антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики	
Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21.11.2018 № 1665	26
О содержании территории города Новочебоксарска в зимний период 2018-2019 г.г.	
Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 22.11.2018 № 1666	28
Об утверждении состава Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Звёздочка» города Новочебоксарска Чувашской Республики	

Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 23.11.2018 № 1676 30

О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 11 августа 2014 года № 346

Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 28.11.2018 № 1682 31

Об организации в 2019 году ярмарок на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики

Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 28.11.2018 № 1683 33

О внесении изменений в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»

Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 29.11.2018 № 1689 35

О внесении изменений в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21 августа 2012 года № 363

Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 29.11.2018 № 1690 43

О внесении изменений в Административные регламенты администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальных услуг

Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 30.11.2018 № 1696 46

О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 27.09.2018 г. №1407



ЙЫШӐНУ

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2018 года № С 54-2

О внесении изменений в решение Новочебоксарского городского Собрание депутатов Чувашской Республики «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях» от 15 ноября 2005 года № С 3-1

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 15, 26 Устава города Новочебоксарска, Новочебоксарское городское Собрание депутатов Чувашской Республики решило:

1. Внести в Положение о публичных слушаниях, общественных обсуждениях утвержденное решением Новочебоксарского городского Собрание депутатов ЧР от 15 ноября 2005 года № С 3-1 следующие изменения и дополнения:

1) В пункте 1.3. раздела 1 после слов «главы города Новочебоксарска Чувашской Республики» дополнить словами «или главы администрации города Новочебоксарска, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.»;

2) В пункте 1.4. раздела 1 после слов «а по инициативе главы города Новочебоксарска» дополнить словами «или главы администрации города Новочебоксарска, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и местному самоуправлению Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.А. Матвеев



ЙЫШӐНУ

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2018 года № С 54-3

**О внесении изменений в решение
Новочебоксарского городского
Собрания депутатов Чувашской
Республики от 30 июня 2006 г. № С 13-2
«О вопросах налогового регулирования
в городе Новочебоксарске Чувашской
Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 334-ФЗ «О внесении изменений в статью 52 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 16.07.2018 № 1064 «Об утверждении плана по устранению с 1 января 2019 года неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30 июня 2006 г. № С 13-2 «О вопросах налогового регулирования в городе Новочебоксарске Чувашской Республики», руководствуясь статьей 26 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, Новочебоксарское городское Собрание депутатов Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Внести в решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30 июня 2006 г. № С 13-2 «О вопросах налогового регулирования в городе Новочебоксарске Чувашской Республики» (в редакции решений Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики: от 02.11.2006 № С 16-2, от 02.11.2006 № С 16-3, от 30.08.2007 № С 29-2, от 08.11.2007 № С 33-2, от 28.12.2007 № С 38-1, от 21.08.2008 № С 49-4, от 30.09.2008 № С 50-8, от 06.11.2008 № С 51-6, от 20.11.2008 № С 52-4, от 19.02.2009 № С 59-4, от 23.07.2009 № С 66-3, от 22.10.2009 № С 69-2, от 26.11.2009 № С 71-11, от 10.12.2009 № С 72-8, от 09.06.2010 № С 80-2, от 25.11.2010 № С 3-3, от 20.01.2011 № С 7-1, от 21.04.2011 № С 10-1, от 26.01.2012 № С 24-1, от 27.02.2012 № С 25-3, от 23.08.2012 № С 33-6, от 22.11.2012 № С 38-2, от 24.10.2013 № С 51-4, от 29.11.2013 № С 53-1, от 25.02.2014 № С 57-2, от 27.03.2014 № С 58-3, от 20.11.2014 № С 69-1, от 23.04.2015 № С 77-2, от 26.11.2015 № С 5-5, от 24.11.2016 № С 19-4, от 21.12.2017 № С 39-3, от 31.05.2018 № С 46-6), следующие изменения:

1) в статье 19:

а) после слов «- в отношении жилых домов,» дополнить словами «частей жилых домов, частей квартир,»;

б) после слов «гаражей и машино-мест» дополнить словами «, в том числе расположенных в объектах налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;»;

2) пункт 2 статьи 19.1 изложить в следующей редакции:

«2. От уплаты налога освобождаются собственники имущества, имеющие трех и более несовершеннолетних детей, в возрасте до восемнадцати лет в отношении одного объекта

налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот в части следующих видов объектов налогообложения: жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат.»;

3) статью 22 изложить в следующей редакции:

«Установить, что для организаций и физических лиц, обладающих земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения в пределах границ муниципального образования - города Новочебоксарска Чувашской Республики, льготы, установленные в соответствии со статьей 395 Налогового кодекса Российской Федерации, действуют в полном объеме.

Освобождаются от налогообложения:

1) инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны (определенные статьями 2 и 4 Федерального закона «О ветеранах»), вдовы погибших и умерших инвалидов и участников Великой Отечественной войны;

2) многодетные семьи, воспитывающие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в отношении земельных участков, полученных в соответствии с Законом Чувашской Республики от 1 апреля 2011 г. № 10 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике» на срок до трех лет с момента предоставления земельного участка.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и инвестиционной политике Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования), за исключением подпунктов 2 и 3 пункта 1 вступающие в силу с 1 января 2019 года.

Глава города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.А. Матвеев



ЙЫШӐНУ

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2018 года № С 54-4

О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28.02.2018 № 70 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Чувашской Республике», статьей 26 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, в целях оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Новочебоксарское городское Собрание депутатов Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Утвердить порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по законности и местному самоуправлению Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.А. Матвеев

Порядок

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) (далее - перечень).

2. В перечень могут быть включены только нежилые помещения, здания, находящиеся в муниципальной собственности города Новочебоксарска Чувашской Республики и свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) (далее также - муниципальное имущество).

3. Определить Управление имущественных и земельных отношений администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики уполномоченным органом по формированию и ведению указанного перечня.

4. Перечень утверждается решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики.

5. Уполномоченный орган определяет в составе имущества казны города Новочебоксарска Чувашской Республики нежилые помещения, здания, которые могут быть предоставлены социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), и готовит проект решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики.

6. Решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики о включении муниципального имущества в перечень должно содержать следующие сведения о муниципальном имуществе:

- а) наименование;
- б) адрес (местоположение);
- в) кадастровый номер;
- г) год ввода в эксплуатацию муниципального имущества (в случае включения в перечень нежилого помещения - год ввода в эксплуатацию здания, в котором расположено нежилое помещение);
- д) площадь.

7. Уполномоченный орган готовит проект решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики об исключении из перечня муниципального имущества в случае, если два раза подряд после размещения уполномоченным органом в установленном порядке извещения о возможности предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование или аренду социально ориентированной некоммерческой организации в течение указанного в таком извещении срока не подано ни одно заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование или заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду.

8. Уполномоченным органом осуществляются ведение перечня в электронном виде и его размещение на официальном сайте города Новочебоксарска Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

Внесение изменений в перечень в электронном виде осуществляется уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики о внесении изменений в перечень.

9. В перечень в электронном виде вносятся сведения о муниципальном имуществе, содержащиеся в решении Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики о включении муниципального имущества в перечень, а также следующие сведения:

а) информация об ограничениях (обременениях) в отношении муниципального имущества:

вид ограничения (обременения);

содержание ограничения (обременения);

срок действия ограничения (обременения);

информация о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение):

полное наименование;

местонахождение;

основной государственный регистрационный номер;

идентификационный номер налогоплательщика;

б) номер в реестре муниципального имущества;

в) дата принятия Новочебоксарским городским Собранием депутатов Чувашской Республики решения о включении муниципального имущества в перечень.

10. Сведения о муниципальном имуществе, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, вносятся в перечень в электронном виде в течение пяти рабочих дней со дня принятия Новочебоксарским городским Собранием депутатов Чувашской Республики решения о включении этого муниципального имущества в перечень.

В случае изменения сведений, указанных в подпункте «а» пункта 9 настоящего Порядка, соответствующие изменения вносятся в перечень в электронном виде не позднее чем через два месяца со дня внесения изменившихся сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

11. Решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики об утверждении перечня либо о внесении в него изменений публикуется в средствах массовой информации, а также размещается на официальном сайте.



ЙЫШӐНУ

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2018 года № С 54-5

О порядке и условиях предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, включенного в перечень муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28.02.2018 № 70 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Чувашской Республике», статьей 26 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, в целях оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Новочебоксарское городское Собрание депутатов Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, включенного в перечень муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по законности и местному самоуправлению Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.А. Матвеев

Порядок и условия

предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, включенного в перечень муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)

1. Настоящие Порядок и условия определяют процедуру предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, включенного в перечень муниципального имущества города Новочебоксарска Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), формируемый в установленном порядке (далее - перечень).

Действие настоящих Порядка и условий распространяется только на предоставление нежилых помещений, зданий, находящихся в муниципальной собственности города Новочебоксарска Чувашской Республики и свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), включенных в перечень (далее - муниципальное имущество), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - организация).

2. Муниципальное имущество предоставляется организации во владение и (или) в пользование на следующих условиях:

а) предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование или аренду сроком не менее двух лет;

б) предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», статьей 6 Закона Чувашской Республики «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Чувашской Республике» (далее - виды деятельности), в течение не менее трех лет до подачи указанной организацией заявления о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование;

в) предоставление муниципального имущества в аренду при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности в течение не менее одного года до подачи указанной организацией заявления о предоставлении муниципального имущества в аренду;

г) использование муниципального имущества только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, указываемых в договоре безвозмездного пользования муниципальным имуществом или договоре аренды муниципального имущества;

д) запрещение продажи переданного организации муниципального имущества, переуступки прав пользования им, передачи прав пользования им в залог и внесения прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности;

е) наличие у организации, которой муниципальное имущество предоставлено в безвозмездное пользование или аренду, права в любое время отказаться от договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом или договора аренды муниципального имущества, уведомив об этом Управление имущественных и земельных отношений администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган) за один месяц;

ж) отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и задолженности по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной собственности имущества. Это условие считается соблюденным, если организация обжаловала наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом или договора аренды муниципального имущества не вступило в законную силу;

з) организация не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства;

и) отсутствие организации в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренном пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте города Новочебоксарска Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет») извещение о возможности предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование или аренду организации (далее - извещение) не позднее чем через 60 календарных дней со дня освобождения организацией муниципального имущества в связи с прекращением права владения и (или) пользования им или принятия Новочебоксарским городским Собранием депутатов Чувашской Республики решения о включении муниципального имущества в перечень, если такое муниципальное имущество на момент принятия указанного решения не предоставлено во владение и (или) пользование организации.

4. Извещение может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено на любых сайтах в сети «Интернет» при условии, что такие опубликование и размещение не осуществляются вместо размещения, предусмотренного пунктом 3 настоящих Порядка и условий.

5. Извещение должно содержать следующие сведения:

а) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона уполномоченного органа;

б) наименование муниципального имущества;

в) площадь муниципального имущества;

г) адрес (местоположение) муниципального имущества;

д) год ввода в эксплуатацию муниципального имущества (в случае предоставления нежилого помещения - год ввода в эксплуатацию здания, в котором расположено нежилое помещение);

е) информация об ограничениях (обременениях) в отношении муниципального имущества;

ж) состояние муниципального имущества (хорошее, удовлетворительное, требуется текущий ремонт, требуется капитальный ремонт);

з) размер годовой стоимости арендной платы за муниципальное имущество на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (в случае предоставления муниципального имущества в аренду);

и) проект договора о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества и проект договора аренды муниципального имущества;

к) сроки (день и время начала и окончания) приема заявления о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование или заявления о предоставлении муниципального имущества в аренду (далее также - заявление);

л) место, день и время вскрытия конвертов с заявлениями;

м) условия предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование, предусмотренные пунктом 2 настоящих Порядка и условий.

6. При размещении извещения на официальном сайте днем начала приема заявлений устанавливается первый рабочий день после дня размещения извещения на официальном сайте. Днем окончания приема заявлений устанавливается тридцатый календарный день после даты размещения извещения на официальном сайте, а если он приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, - ближайший следующий за ним рабочий день.

Днем вскрытия конвертов с заявлениями определяется первый рабочий день после окончания срока приема заявлений.

7. Уполномоченный орган вправе внести изменения в извещение, размещенное на официальном сайте, не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявлений. При этом срок приема заявлений должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений в извещение до дня окончания приема заявлений он составлял не менее 20 календарных дней.

Изменения в извещение, размещенное на официальном сайте, можно вносить не более одного раза.

8. В течение срока приема заявлений организация, отвечающая условиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 2 настоящих Порядка и условий, может подать в уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование или заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду, а организация, отвечающая условиям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 настоящих Порядка и условий, - заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду.

Одна организация вправе подать в отношении одного объекта муниципального имущества только одно заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование или одно заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду.

9. Заявления подаются в письменной форме с текстовой копией на электронном носителе в запечатанном конверте, на котором указываются слова «Заявление социально ориентированной некоммерческой организации о предоставлении муниципального имущества», а также наименование, площадь и адрес (местоположение) испрашиваемого муниципального имущества.

Заявления подписываются лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности (далее - руководитель), или ее представителем, действующим на основании доверенности.

10. Заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование содержит:

а) полное и сокращенное наименование организации, дату ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение постоянно действующего органа;

б) почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты организации, адрес ее сайта в сети «Интернет»;

в) наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации;

г) сведения о муниципальном имуществе, указанные в подпунктах «б» - «г» пункта 5 настоящих Порядка и условий;

д) сведения о видах деятельности, которые организация осуществляла в соответствии с учредительными документами в течение последних трех лет и осуществляет на момент подачи заявления, а также о содержании и результатах такой деятельности (краткое описание содержания и конкретных результатов программ, проектов, мероприятий);

е) сведения о размере денежных средств, использованных организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности в течение последних трех лет (общий размер денежных средств, размер целевых поступлений от граждан, размер целевых поступлений от российских организаций, размер целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, размер целевых поступлений от иностранных организаций, размер доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, размер внереализационных доходов, размер доходов от реализации товаров, а также объем работ и услуг за каждый год указанного периода);

ж) сведения о грантах, выделенных организации по результатам конкурсов некоммерческими организациями за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики либо местных бюджетов в течение последних трех лет (наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены);

з) сведения о субсидиях, полученных организацией из республиканского бюджета Чувашской Республики и местных бюджетов в течение последних трех лет (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены);

и) сведения о членстве организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе в иностранных организациях (наименования таких организаций и сроки членства в них);

к) сведения о средней численности работников организации за последние три года до даты подачи заявления (средняя численность работников за каждый год указанного периода);

л) сведения о средней численности добровольцев организации за последние три года до даты подачи заявления (средняя численность добровольцев за каждый год указанного периода);

м) сведения об объектах недвижимого имущества, принадлежащих организации на праве собственности (объекты, их площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности);

н) сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся и находившихся во владении и (или) в пользовании организации в течение последних трех лет до даты подачи заявления, за исключением объектов недвижимого имущества, использовавшихся исключительно для проведения отдельных мероприятий (объекты, их площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность объектов к государственной и муниципальной собственности);

о) сведения об отсутствии (наличии) у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также задолженности по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной собственности города Новочебоксарска Чувашской Республики имущества;

п) сведения о видах деятельности, для осуществления которых организация обязуется использовать муниципальное имущество;

р) сведения о том, что организация не находится в процессе ликвидации, банкротства;

с) сведения о том, что организация не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренном пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

т) сведения о потребности организации в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование;

у) перечень прилагаемых документов.

11. Заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду содержит:

а) сведения, соответствующие требованиям подпунктов «а» - «с» пункта 10 настоящих Порядка и условий (в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее трех лет

до дня подачи заявления, такая организация должна предоставить сведения, предусмотренные подпунктами «д» - «з», «к», «л» и «н» пункта 10 настоящих Порядка и условий, за период фактического осуществления деятельности);

б) обоснование потребности организации в предоставлении муниципального имущества в аренду на льготных условиях;

в) перечень прилагаемых документов.

12. К заявлениям прилагаются:

а) копии учредительных документов организации;

б) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявлений представителем организации - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;

в) решение об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в заявлениях, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами организации;

г) сведения о реализованных организацией социальных проектах за истекший год.

13. Организация вправе по собственной инициативе представить:

а) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

б) копию справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

в) копии документов, представленных организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с подпунктом 3 и (или) подпунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» за последние три года;

г) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организации за последние два года с отметкой налогового органа об их принятии, в случае представления отчетности в электронном виде - с приложением квитанции о приеме;

д) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации, или их копии (при наличии);

е) иные документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие сведения, предусмотренные подпунктами «д» - «т» пункта 10 настоящих Порядка и условий.

14. В случае если организация не представила по собственной инициативе указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 13 настоящих Порядка и условий документы, уполномоченный орган для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

15. Уполномоченный орган обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявлениях, до вскрытия конвертов с заявлениями. Должностные лица уполномоченного органа, осуществляющие хранение конвертов с заявлениями, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявлений до момента вскрытия конвертов.

16. Организация вправе изменить или отозвать заявления и (или) представить дополнительные документы до окончания срока приема заявлений.

17. Конверты с заявлениями, поступившие в течение срока приема заявлений, указанного в размещенном на официальном сайте извещении, регистрируются уполномоченным органом. По требованию лица, подающего конверт, должностное лицо уполномоченного органа в момент его получения выдает расписку в получении конверта с указанием даты и времени его получения.

18. Вскрытие конвертов с заявлениями, рассмотрение поданных в уполномоченный орган заявлений и определение организации, которой предоставляется муниципальное имущество в безвозмездное пользование или аренду (далее - получатель имущественной поддержки), осуществляются комиссией по имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, создаваемой уполномоченным органом (далее - комиссия).

19. Положение о комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

20. Комиссией в месте, день и во время, указанные в размещенном на официальном сайте извещении, одновременно вскрываются конверты с заявлениями.

21. В случае установления факта подачи одной организацией двух и более заявлений в отношении одного и того же объекта муниципального имущества при условии, что поданные ранее заявления такой организацией не отозваны, все ее заявления, поданные в отношении этого объекта муниципального имущества, не рассматриваются.

22. Представители организаций, подавших заявления, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявлениями.

23. При вскрытии конвертов с заявлениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявлениями наименование организации, конверт с заявлением которой вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных пунктами 10 - 13 настоящих Порядка и условий.

24. В случае если по окончании срока приема заявлений не подано ни одно из заявлений, в протокол заседания комиссии вносится соответствующая информация.

25. Протокол вскрытия конвертов с заявлениями (протокол заседания комиссии) ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после их вскрытия.

26. В случае если в течение срока приема заявлений не подано ни одно из заявлений, уполномоченный орган в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявлений, размещает новое извещение в соответствии с пунктом 3 настоящих Порядка и условий.

27. Комиссия проверяет заявления, поступившие в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, а также контролирует, чтобы подавшие их лица отвечали условиям, предусмотренным настоящими Порядком и условиями. Срок указанной проверки не может превышать 30 календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявлениями.

28. Заявления, поступившие в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, не допускаются к дальнейшему рассмотрению в следующих случаях:

а) заявление подано лицом, которому муниципальное имущество не может быть предоставлено на запрошенном праве в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящих Порядка и условий;

б) заявление не содержит сведений, предусмотренных пунктами 10 и 11 настоящих Порядка и условий;

в) в заявлении содержатся заведомо недостоверные сведения;

г) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

д) не представлены документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Порядка и условий;

е) организация не отвечает условиям, предусмотренным подпунктами «ж» - «и» пункта 2 настоящих Порядка и условий.

29. На основании результатов проверки в соответствии с пунктами 27 и 28 настоящих Порядка и условий комиссия принимает решение о допуске к дальнейшему рассмотрению заявлений или об отказе в таком допуске, которое оформляется протоколом. Указанный протокол подписывается в день окончания проверки и размещается уполномоченным органом на

официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

Указанный протокол должен содержать наименования организаций, заявления которых допущены к дальнейшему рассмотрению, и наименования организаций, заявления которых не допущены к дальнейшему рассмотрению, с указанием оснований для отказа в допуске, предусмотренных пунктом 28 настоящих Порядка и условий.

30. В случае если комиссией принято решение об отказе в допуске к дальнейшему рассмотрению всех заявлений, поступивших в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, уполномоченный орган в срок, не превышающий более 30 календарных дней со дня подписания протокола, которым оформлено такое решение, размещает новое извещение в соответствии с пунктом 3 настоящих Порядка и условий.

31. В случае если комиссией принято решение о допуске к дальнейшему рассмотрению только одного из заявлений, поступивших в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, комиссия в тот же день принимает решение об определении подавшей его организации получателем имущественной поддержки. Указанное решение оформляется протоколом комиссии, который подписывается в день окончания проверки и размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

32. В случае если комиссией принято решение о допуске к дальнейшему рассмотрению двух и более заявлений, поступивших в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, комиссия в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня подписания протокола, которым оформлено такое решение, осуществляет оценку и сопоставление указанных заявлений путем определения их соответствия целевой направленности деятельности и критериям оценки, а также подведение итогов.

Критериями оценки заявлений являются:

1) срок осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности. Начисление баллов по этому критерию производится следующим образом:

а) при предоставлении муниципального имущества в аренду:

- от 1 года до 3 лет - 1 балл;
- свыше 3 до 4 лет - 2 балла;
- свыше 4 до 5 лет - 3 балла;
- свыше 5 до 6 лет - 4 балла;
- свыше 6 лет - 5 баллов;

б) при предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование:

- от 3 лет до 4 лет - 1 балл;
- свыше 4 до 5 лет - 2 балла;
- свыше 5 до 6 лет - 3 балла;
- свыше 6 до 7 лет - 4 балла;
- свыше 7 лет - 5 баллов;

2) количество обособленных подразделений организации, действующих на территории Чувашской Республики:

- до 2 - 1 балл;
- свыше 2 до 4 - 2 балла;
- свыше 4 до 6 - 3 балла;
- свыше 6 до 8 - 4 балла;
- свыше 8 - 5 баллов;

3) количество реализованных организацией за истекший год социальных проектов:

- до 2 - 1 балл;
- от 3 до 4 - 2 балла;
- от 5 до 6 - 3 балла;
- от 7 до 9 - 4 балла;

от 10 - 5 баллов.

33. На основании результатов оценки и сопоставления заявлений каждому из них присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового значения баллов. Заявлению с наибольшим итоговым значением баллов присваивается первый номер. В случае если несколько заявлений получили одинаковое итоговое значение баллов, меньший порядковый номер присваивается заявлению, которое подано организацией, зарегистрированной раньше других.

34. Получателем имущественной поддержки признается организация, заявлению которой в соответствии с пунктом 33 настоящих Порядка и условий присвоен первый номер.

35. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявлений, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявлений, об определении итогового значения баллов заявлений с указанием наименований подавших их организаций, о присвоении заявлениям порядковых номеров, а также об определении получателя имущественной поддержки. Указанный протокол подписывается в день окончания проведения оценки и сопоставления заявлений и размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

36. Заявления, поступившие в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, и прилагаемые к ним документы, протоколы заседаний комиссии хранятся уполномоченным органом не менее срока действия договора, указанного в пункте 37 настоящих Порядка и условий.

37. В течение 20 календарных дней со дня подписания протокола, которым оформлено решение комиссии об определении получателя имущественной поддержки, уполномоченный орган заключает с получателем имущественной поддержки договор о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества или договор аренды муниципального имущества (далее - договор).

38. До окончания срока, предусмотренного пунктом 37 настоящих Порядка и условий, уполномоченный орган обязан отказаться от заключения договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки в случае, если организация не отвечает условиям, предусмотренным подпунктами «ж» - «и» пункта 2 настоящих Порядка и условий.

Решение уполномоченного органа об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, и должно содержать сведения о фактах, являющихся основанием для отказа в заключении договора, и реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

39. В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки либо при уклонении такого получателя от заключения договора комиссия принимает решение об отмене решения об определении получателя имущественной поддержки, принятого в соответствии с пунктом 34 настоящих Порядка и условий, и решение об определении получателем имущественной поддержки организации, заявлению которой в соответствии с пунктом 33 настоящих Порядка и условий присвоен второй номер. Указанные решения оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления и размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

40. В случае принятия уполномоченным органом решения по основаниям, предусмотренным пунктом 38 настоящих Порядка и условий, решения об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки, заявлению которого в соответствии с пунктом 33 настоящих Порядка и условий присвоен второй номер, либо при уклонении такого получателя от заключения договора уполномоченный орган в срок, не превышающий 50 календарных дней со дня подписания протокола, которым оформлено решение комиссии об определении указанного получателя имущественной поддержки, размещает новое извещение в соответствии с пунктом 3 настоящих Порядка и условий.

41. Арендная плата за пользование муниципальным имуществом, включенным в перечень, устанавливается в соответствии с решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 19.09.2013 № С 50-5 «Об арендной плате», с применением корректирующего коэффициента, равного 0,4.



21.11.2018 № 1664

**О составе антитеррористической
комиссии города Новочебоксарска
Чувашской Республики**

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 6 марта 2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму, решения председателя антитеррористической комиссии в Чувашской Республике, Главы Чувашской Республики от 22 августа 2018 №15/10-34, ст.8. п. 7.1 Устава города Новочебоксарска и в целях реализации полномочий органа местного самоуправления в области противодействия терроризму, укрепления взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, наиболее эффективного осуществления мер по профилактике террористических проявлений, минимизации и ликвидации их возможных последствий на территории города Новочебоксарска, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Состав антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики согласно приложению № 1.

1.2. Состав рабочей группы антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики по предупреждению и профилактике терроризма согласно приложению № 2.

1.3. Положение о рабочей группе антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики по предупреждению и профилактике терроризма согласно приложению № 3.

1.4. Состав рабочей группы антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики по профилактике и информационному противодействию идеологии терроризма и экстремизма согласно приложению № 4

1.5. Положение о рабочей группе антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики по профилактике и информационному противодействию идеологии терроризма и экстремизма согласно приложению № 5.

2. Структурным подразделением, выполняющим функции аппарата антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики, определить казенное учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска Чувашской Республики.

3. Признать утратившим силу:

постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 09.06.2014 г. № 244 «Об антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики».

распоряжение администрации от 15 марта 2007 г. №33 «О создании постоянно действующей рабочей группы антитеррористической комиссии г. Новочебоксарск».

4. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Новочебоксарска в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
города Новочебоксарска

О.В. Чепрасова

СОСТАВ

антитеррористической комиссии города Новочебоксарска
Чувашской Республики

1. Председатель антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики - глава администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.
2. Заместители председателя антитеррористической комиссии:
 - заместитель главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры города Новочебоксарска Чувашской Республики - заместитель председателя комиссии (по профилактике терроризма);
 - заместитель главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по социальным вопросам - заместитель председателя комиссии (по профилактике экстремизма);
 - начальник отделения УФСБ России по Чувашской Республике в городе Новочебоксарске - заместитель председателя антитеррористической комиссии (по согласованию).
3. Руководитель аппарата антитеррористической комиссии - начальник КУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска Чувашской Республики.
4. Секретарь антитеррористической комиссии - ведущий специалист КУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска Чувашской Республики.
5. Члены антитеррористической комиссии:
 - заместитель главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по экономике и финансам - председатель эвакуационной комиссии;
 - управляющий делами администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики;
 - начальник управления городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики;
 - начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики;
 - начальник отдела культуры администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики;
 - начальник отдела МВД России по городу Новочебоксарск (по согласованию);
 - начальник отдела вневедомственной охраны по г. Новочебоксарск филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Чувашской Республике» (по согласованию);
 - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Новочебоксарск Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике (по согласованию);
 - военный комиссар города Новочебоксарска Чувашской Республики (по согласованию).

СОСТАВ

рабочей группы антитеррористической комиссии города Новочебоксарска
Чувашской Республики по предупреждению и профилактике терроризма

Руководитель группы - заместитель главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры.

Заместитель руководителя группы - начальник отделения Федеральной службы безопасности России по Чувашской Республике в г. Новочебоксарске (по согласованию).

Секретарь рабочей группы - главный специалист – эксперт сектора по реализации специальных программ администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

Члены рабочей группы:

Начальник Управления городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики;

Начальник полиции отдела МВД России по городу Новочебоксарск (по согласованию);

Начальник отдела вневедомственной охраны по г. Новочебоксарск Федерального государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Чувашской Республике (по согласованию);

Заместитель директора по безопасности Филиала ПАО «РусГидро»-«Чебоксарская ГЭС» (по согласованию);

Главный специалист отдела режима и антитеррористической защиты управления по безопасности и режиму Филиала «Марий Эл и Чувашии» ПАО «Т плюс».

Приложение №3
к постановлению администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
от 21.11.2018 г. № 1664

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе антитеррористической комиссии города Новочебоксарска
Чувашской Республики по профилактике терроризму

1. Рабочая группа антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее - рабочая группа) создается в целях организации выполнения мероприятий по профилактике терроризму, а также контроля за выполнением решений антитеррористической комиссии в Чувашской Республике и города Новочебоксарска (далее – Комиссия).

Правовую основу деятельности рабочей группы составляют Конституция Российской Федерации, законы и правовые акты Российской Федерации, правовые акты Чувашской Республики, решения антитеррористической комиссии в Чувашской Республике, города Новочебоксарска Чувашской Республики, а также настоящее Положение.

2. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Контроль за выполнением решений антитеррористической комиссии в Чувашской Республике и антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики.

2.2. Организация и проведение проверок организаций, учреждений, предприятий и объектов по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике и предотвращению идеологического, политического, экономического, религиозного экстремизма на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики.

2.3. Подготовка предложений в антитеррористическую комиссию в Чувашской Республике и антитеррористическую комиссию города Новочебоксарска Чувашской Республики по вопросам совершенствования профилактики терроризма.

2.4. Участие в подготовке проектов и реализации муниципальных целевых программ в области профилактики терроризма, планов и иных документов по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

2.5. Оказание консультативной и методической помощи организациям в сфере профилактики и предупреждения терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

2.6. Подготовка материалов для принятия председателем Комиссии решения об установлении, изменении или отмене повышенного («синего») и высокого («желтого») уровней террористической опасности на территории (отдельных участках территории) города Новочебоксарска по согласованию с руководителем территориального органа безопасности в Чувашской Республике, организация незамедлительного информирования председателя антитеррористической комиссии в Чувашской Республике о принятом решении председателем Комиссии.

3. Рабочая группа имеет право:

3.1. Принимать решения по вопросам координации работы предприятий, учреждений и организаций, участвующих в выполнении мероприятий по профилактике терроризма на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики.

3.2. Запрашивать у предприятий, организаций, расположенных на территории муниципального образования, необходимую информацию, документы и материалы, связанные с выполнением мероприятий по профилактике терроризма.

3.3. Осуществлять регулярные проверки предприятий и учреждений по организации выполнения мероприятий по профилактике и противодействию экстремизму и терроризму на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики

3.4. Направлять в средства массовой информации материалы о принимаемых мерах по безопасности жителей округа и их действиях в условиях террористической опасности.

3.5. Привлекать специалистов предприятий, учреждений, организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики для участия в мероприятиях по профилактике и предупреждению экстремистских и террористических актов.

3.6. В случае выявления фактов нарушения законодательных и правовых актов Российской Федерации и Чувашской Республики направлять представления в контролирующие органы.

4. Обязанности рабочей группы

4.1. Выполнять поручения антитеррористической комиссии в Чувашской Республике и антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики.

4.2. Проводить совместно с представителями соответствующих контролирующих ведомств и учреждений проверки исполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Чувашской Республики по профилактике и противодействию экстремизму и терроризму.

4.3. Осуществлять взаимодействие с антитеррористической комиссией в Чувашской Республике и муниципальных образований Чувашской Республики.

4.4. В случаях выявления существенных недостатков в организации работы по выполнению мероприятий по профилактике и противодействию экстремизму и терроризму, принимать незамедлительные меры к их устранению и докладывать в антитеррористическую комиссию города Новочебоксарска Чувашской Республики.

4.5. Проводить работу с населением по разъяснению требований антитеррористической безопасности.

4.6. Принимать участие в обучении и подготовке населения и работников организаций на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики к действиям в условиях опасности совершения актов экстремизма, террористических актов и ликвидации их последствий.

4.7. Информировать общественность и население округа о проводимой работе через местные средства массовой информации.

5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы антитеррористической комиссии, утвержденным председателем антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
от 21.11.2018 г. № 1664

СОСТАВ

рабочей группы антитеррористической комиссии города
Новочебоксарска по профилактике и информационному противодействию идеологии
терроризма и экстремизма

Руководитель рабочей группы - заместитель главы администрации города Новочебоксарска по социальным вопросам;

Заместитель руководителя – генеральный директор-главный редактор АО «Издательский дом «Грани» (по согласованию);

Секретарь- начальник отдела культуры администрации города Новочебоксарска;

Члены рабочей группы:

Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска;

Заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела МВД России по городу Новочебоксарск (по согласованию);
Руководитель аппарата Новочебоксарского городского собрания депутатов (по согласованию);
Директор МБУ «Историко-художественный музейный комплекс»;
Директор МБУ «Библиотека».

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
от 21.11.2018 г. № 1664

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе антитеррористической комиссии города Новочебоксарска
по профилактике и информационному противодействию идеологии
терроризма и экстремизма

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок деятельности рабочей группы по информационному противодействию идеологии терроризма и экстремизма (далее - рабочая группа).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Чувашской Республики, решениями антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа создана с целью определения основных направлений информационной политики в сфере профилактики терроризма в городе Новочебоксарске, ориентированной на определенные категории населения, форм и методов ее реализации, в целях организации оперативного информационного реагирования в ситуациях, связанных с проявлением терроризма и экстремизма; подготовки и проведения регулярных просветительских мероприятий антитеррористической и антиэкстремистской направленности.

4. Задачами рабочей группы являются:

- подготовка рекомендаций для антитеррористической комиссии по вопросам информационной политики в сфере профилактики терроризма, ориентированной на определенные категории населения;
- оценка качества подготовленных контрпропагандистских информационных материалов в сфере профилактики терроризма;

- подготовка проектов и реализации муниципальных целевых программ, планов и иных документов по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;
- подготовка проектов докладов в аппарат антитеррористической комиссии в Чувашской Республике о результатах деятельности Комиссии, а также предложений по совершенствованию деятельности в сфере профилактики идеологии терроризма и экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

- формирование перечня мероприятий в рамках планирования деятельности органа местного самоуправления города Новочебоксарска Чувашской Республики по информационному противодействию терроризму;

- разработка и реализация комплексных мер по оперативному информационному реагированию на ситуации, связанные с проявлением терроризма и экстремизма;

- контроль исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

- подготовка методических пособий для проведения просветительских мероприятий антитеррористической и антиэкстремистской направленности;

- участие в организации и осуществлении мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов в городе Новочебоксарске, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия идеологии терроризма и экстремизма;

- организация информирования населения через средства массовой информации о мерах по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- осуществление согласования позиций территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, иных государственных органов и органа местного самоуправления при взаимодействии со средствами массовой информации по вопросам, касающимся освещения мер по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- участие в подготовке и организация размещения в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о деятельности Комиссии по профилактике терроризма и экстремизма.

5. Рабочая группа вправе:

- запрашивать в установленном порядке у органов и должностных лиц местного самоуправления информацию, касающуюся реализации информационной политики в сфере профилактики терроризма в городе Новочебоксарске Чувашской Республики;

- привлекать территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Чувашской Республики, органа местного самоуправления города Новочебоксарска и организаций к проведению мероприятий по профилактике идеологии терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- размещать в средствах массовой информации и информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» материалов о деятельности Комиссии по профилактике терроризма и экстремизма;

- подготовка проектов и реализации муниципальных целевых программ в области противодействия терроризму, планов и иных документов по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- приглашать на заседания антитеррористической комиссии представителей заинтересованных организаций и независимых экспертов;

6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии, утвержденным председателем антитеррористической комиссии города Новочебоксарска Чувашской Республики.



21.11.2018 № 1665

**О содержании территории
города Новочебоксарска
в зимний период 2018-2019 г.г.**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, в целях организации проведения работ по очистке и содержанию дорог местного значения и внутренних территорий города Новочебоксарска Чувашской Республики в зимний период 2018-2019 годов, п о с т а н о в л я ю:

1. Установить зимний период содержания территории города Новочебоксарска Чувашской Республики с 10 ноября 2018 года по 31 марта 2019 года.

2. Определить место под складирование снега с отводом границ охранных зон –пескобаза по ул.Промышленная, в районе силикатного цеха ОАО «НЗСМ».

3. Управлению городского хозяйства администрации города Новочебоксарска в апреле 2019 года провести мероприятия по рекультивации места под складирование снега в соответствии с действующим законодательством.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений города Новочебоксарска, независимо от форм собственности, производить уборку закрепленных территорий от снега, согласно Правилам благоустройства территории города Новочебоксарска Чувашской Республики.

5. Руководителю КУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска:

а) заключить договоры с руководителями жилищно-коммунальных, строительных, автотранспортных предприятий и организаций на обеспечение техникой для устранения последствий чрезвычайных ситуаций:

б) представить в течение 7 дней со дня опубликования настоящего постановления в Управление городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, в ЕДДС по городу Новочебоксарску (КУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска) список ответственных лиц за выход техники на линию и схему оповещения руководящего состава для принятия оперативных решений по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6. Управлению городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики установить дорожные знаки 3.28 «Стоянка запрещена» на дорогах города Новочебоксарска Чувашской Республики по улицам переулков Химиков, Строителей (площадка возле Дома правосудия) с 12 ноября 2018 года по 31 марта 2019 года.

7. Рекомендовать предприятиям и организациям всех форм собственности, производящим уборку снега своими силами на закрепленных за ними территориях, обеспечить заключение договоров по приемке снега в установленные места складирования, и представить копии договоров в Управление городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

8. Рекомендовать МУП «Коммунальные сети города Новочебоксарска» совместно с ОАО «ТГК-5» «Марий-Эл и Чувашия» при авариях на инженерных коммуникациях принимать меры по предотвращению попадания воды на проезжую часть, а в случае попадания воды на проезжую часть улиц города принимать срочные меры по удалению наледи и приведению проезжей части дороги в надлежащее эксплуатационное состояние, обеспечивающее безопасность движения автотранспорта на аварийном участке, и в срок не более пяти часов после устранения аварии полностью удалить наледь с проезжей части дороги.

9. Обратить внимание руководителей предприятий и учреждений, жилищно-эксплуатационных и других организаций, независимо от форм собственности на недопустимость перемещения снега с тротуаров и прилегающих территорий на проезжую часть дорог местного значения.

10. Управлению городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики ознакомить с настоящим постановлением руководителей организаций и предприятий Новочебоксарска, ответственных за уборку территории города.

11. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики разместить настоящее постановление в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети «Интернет».

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры города Новочебоксарска Чувашской Республики.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.В. Чепрасова



ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2018 № 1666

Об утверждении состава Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Звёздочка» города Новочебоксарска Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Звездочка» города Новочебоксарска Чувашской Республики (приложение №1 к настоящему постановлению).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 26.08.2016 № 1548 «Об утверждении состава Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Звездочка» города Новочебоксарска Чувашской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

4. Сектору пресс – службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить размещение постановления в средствах массовой информации и на официальном сайте в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.В. Чепрасова

СОСТАВ

Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Звездочка» города Новочебоксарска Чувашской Республики

1. Арланова Ольга Николаевна, начальник отдела имущественных отношений Управления имущественных и земельных отношений администрации города Новочебоксарска (представитель Учредителя);
2. Родионова Светлана Васильевна, начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска (представитель Учредителя);
3. Скворцова Наталия Валерьяновна, директор МБУ «Центр финансового и бухгалтерского обслуживания» (представитель общественности);
4. Кольванова Наталия Витальевна, депутат Новочебоксарского городского собрания депутатов Чувашской Республики, генеральный директор – главный редактор АО «Издательский дом «Грани», (представитель общественности, по согласованию);
5. Соловьева Вероника Игоревна, ведущий специалист муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Звездочка» города Новочебоксарска Чувашской Республики (представитель Учреждения);
6. Ефимов Николай Емельянович, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Звездочка» города Новочебоксарска Чувашской Республики (представитель Учреждения).



23.11.2018 № 1676

О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 11 августа 2014 года № 346

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 71 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в городе Новочебоксарске Чувашской Республики, утвержденного решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 27.02.2012 № С 25-2, руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Порядок осуществления Финансовым отделом администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 11 августа 2014 г. №346, (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 6 марта 2017 г. № 353, от 17 мая 2017 г. № 753), следующие изменения:

1.1. В преамбуле исключить слова «статьей 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,».

1.2. В разделе I «Общие положения»:

1) в пункте 1.1. исключить слова «, статьей 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе)»;

2) исключить подпункт «б» пункта 1.6.;

3) исключить подпункт «д» пункта 1.7.;

4) исключить пункт 1.8.

1.3. В разделе III «Порядок организации контрольных мероприятий»:

1) исключить второй абзац пункта 3.3.1.;

2) во втором абзаце пункта 3.4.2. исключить слова «, документам о планировании и осуществлении закупок»;

3) исключить пункт 3.5.2.;

4) в пункте 3.5.9. исключить слова «, а также в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте города Новочебоксарска Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по экономике и финансам.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.В. Чепрасова



28.11.2018 № 1682

Об организации в 2019 году ярмарок на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381–ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Чувашской республики от 13.07.2010 № 39 «О государственном регулировании торговой деятельности в Чувашской Республике и о внесении изменений в статью 1 Закона Чувашской Республики «О розничных рынках», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.08.2010 № 277 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Чувашской Республики и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», рассмотрев обращение ООО Рынок «Новочебоксарский» и РОО «Ярмарочный клуб», руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, п о с т а н о в л я ю:

1. Определить уполномоченным органом на принятие решения об организации и проведении ярмарок на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики администрацию города Новочебоксарска Чувашской Республики.

2. Утвердить Перечень ярмарок, планируемых к проведению на территории города Новочебоксарска Чувашской Республики в 2019 году согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Организацию торговли на ярмарках осуществлять в соответствии с Порядком организации ярмарок на территории Чувашской Республики и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.08.2010 № 277.

4. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте города Новочебоксарска в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по экономике и финансам.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.В. Чепрасова

Перечень ярмарок,
планируемых к проведению на территории города Новочебоксарска
Чувашской Республики в 2019 году

№ № п п	Организатор ярмарки (наименование, ИНН, юридический адрес)	Место проведения ярмарки (адрес)	Специализация ярмарки	Периодичнос ть проведения ярмарки	Сроки организации ярмарки
1	2	3	4	5	6
1	ООО Рынок «Новочебоксарский», ИНН 2124005301, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 64	Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 64	Универсальная	Регулярная	Ежедневно
2	Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики, ИНН 2124021737, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 14	г. Новочебоксарск: - площадка в районе здания магазина «Пятерочка» (ул. Ж. Крутовой, 8); - площадка в районе здания магазина «Сахарок» (ул. Силикатная, 22); - площадка в районе ТК «Новочебоксарский» (ул. Винокурова, 64)	Весенняя сельскохозяйствен ная ярмарка	Разовая	май 2019 г.
3	Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики, ИНН 2124021737, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 14	г. Новочебоксарск: - площадка в районе здания магазина «Пятерочка» (ул. Ж. Крутовой, 8); - площадка в районе здания магазина «Сахарок» (ул. Силикатная, 22); - площадка в районе ТК «Новочебоксарский» (ул. Винокурова, 64)	Сельскохозяйствен ная ярмарка «Дары осени»	Разовая	сентябрь 2019 г.



28.11.2018 № 1683

О внесении изменений в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»

Руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 09.11.2015 № 1113 (в редакции постановлений от 09.03.2016 № 460, от 17.08.2016 № 1506), следующие изменения:

1.1. Подпункт 4) пункта 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;».

1.2. Подпункт 5) пункта 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;».

1.3. В подпункте 24 пункта 2.8.1 слова «Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости"» заменить словами «Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости"».

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по экономике и финансам.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.В. Чепрасова



29.11.2018 № 1689

О внесении изменений в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21 августа 2012 года № 363

В соответствии с Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 373-З «О внесении изменений в Градостроительный Кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка для строительства и реконструкции объектов», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска от 21 августа 2012 г. № 363, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 раздела II изложить в следующей редакции:

«Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- в случае принятия решения о подготовке градостроительного плана земельного участка - выдача зарегистрированного градостроительного плана земельного участка;
- в случае принятия решения об отказе о подготовке градостроительного плана земельного участка - выдача письма об отказе в подготовке градостроительного плана земельного участка с указанием основания для отказа;
- в случае принятия решения об исправлении технической ошибки в градостроительном плане земельного участка - выдача градостроительного плана земельного участка с указанием исправления технической ошибки.».

1.2. Пункт 3.1 раздела III изложить в следующей редакции:

«Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схеме (Приложение 4 к Административному регламенту).

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов;
- рассмотрение документов, формирование и направление межведомственных запросов;
- подготовка, регистрация градостроительного плана земельного участка или оформление отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача градостроительного плана;
- исправление технических ошибок в градостроительном плане земельного участка.».

1.3. Абзац 5 подпункта д) пункта 3.1.2 раздела III изложить в следующей редакции:

«о подготовке, регистрации градостроительного плана земельного участка;».

1.4. Пункт 3.1.4 раздела III изложить в следующей редакции:

«Подготовка, регистрация градостроительного плана земельного участка.

Основанием для начала процедуры по подготовке, регистрации градостроительного плана земельного участка является принятие решения о подготовке градостроительного плана.

Специалист отдела исходных данных готовит градостроительный план земельного участка в двух экземплярах со дня принятия администрацией города Новочебоксарска решения о подготовке градостроительного плана.

Форма градостроительного плана земельного участка утверждена приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 года N 741/пр "Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения" (Приложение N 2 к Административному регламенту).

После подписания градостроительного плана земельного участка заместителем главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры города Новочебоксарска, он в течение рабочего дня регистрируется в организационно-контрольном отделе администрации города Новочебоксарска и передается первый экземпляр в архив администрации города Новочебоксарска, второй экземпляр - заявителю.

Общий максимальный срок данной процедуры не должен превышать 18 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.».

1.5. Пункт 3.1.5 раздела III изложить в следующей редакции:

«Выдача градостроительного плана земельного участка

Основанием для выдачи градостроительного плана земельного участка является наличие подписанного и зарегистрированного градостроительного плана земельного участка, подготовленного для выдачи заявителю.

Специалист организационно-контрольного отдела администрации города Новочебоксарска после изготовления экземпляра градостроительного плана земельного участка для выдачи заявителю уведомляет заявителя по телефону, в

письменной форме или с помощью электронной почты (при наличии электронной почты заявителя) об исполнении муниципальной услуги.

Специалист организационно-контрольного отдела администрации города Новочебоксарска выдает 1 экземпляр градостроительного плана земельного участка заявителю или уполномоченному лицу заявителя, которое представляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на получение документов и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

В случае если Заявление с прилагаемыми документами поступило из МФЦ специалист организационно-контрольного отдела администрации города Новочебоксарска в течение одного рабочего дня с момента изготовления экземпляра градостроительного плана земельного участка для выдачи заявителю передает 1 экземпляр градостроительного плана земельного участка в МФЦ, где выдача итогового документа осуществляется согласно действующего Регламента данного учреждения, но не должно превышать одного рабочего дня с момента передачи итогового документа.

Общий максимальный срок данной административной процедуры не может превышать 2 рабочих дней со дня изготовления экземпляра градостроительного плана для выдачи заявителю.

Общий срок предоставления муниципальной услуги по подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка составляет 20 рабочих дней со дня приема заявления.

1.6. Пункт 3.1.6 раздела III изложить в следующей редакции:

Исправление технических ошибок в градостроительном плане земельного участка.

Исправление технических ошибок, допущенных при подготовке градостроительного плана земельного участка, осуществляется в случае, если нет оснований полагать, что такое исправление может причинить ущерб либо нарушить законные права заявителя.

В случае обнаружения технических ошибок в градостроительном плане земельного участка, заявитель письменно обращается в администрацию города Новочебоксарска либо в МФЦ с заявлением об устранении технических ошибок в градостроительном плане земельного участка.

Заявление на исправлении технических ошибок регистрируется:

- в журнале входящей документации в организационно-контрольном отделе администрации города Новочебоксарска путем присвоения входящего номера и даты поступления документа в течение 1 рабочего дня с даты поступления;

- в Системе электронного документооборота (далее СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано" в течение 1 рабочего дня с даты поступления;

- через МФЦ;

Специалист организационно-контрольного отдела администрации города Новочебоксарска осуществляет фиксацию получения заявления об исправлении технической ошибки с приложенными документами от заявителя и его регистрацию в порядке, установленном пунктом 3.1.1. настоящего административного регламента, а также его направление на рассмотрение заместителю главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры города Новочебоксарска.

В случае если заявитель предоставляет заявление об исправлении технической ошибки с прилагаемыми документами через МФЦ, то специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, производит регистрацию и доставку данных документов в порядке, установленном Регламентом МФЦ, а также

подпунктом "б" пункта 3.1.1. раздела III настоящего административного регламента.

Заместитель главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры города Новочебоксарска в течение двух рабочих дней со дня регистрации Заявления рассматривает Заявление и принимает решение о внесении изменений в градостроительный план земельного участка. После чего накладывает визу для направления в МБУ "АГУ г. Новочебоксарска" для подготовки проектов документов.

Специалист отдела исходных данных в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления об исправлении технической ошибки с приложенными документами вносит изменения в подлинник градостроительного плана земельного участка.

После подписания заместителем главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры города Новочебоксарска внесенных изменений в течение рабочего дня оригинал градостроительного плана земельного участка с устраненной технической ошибкой передается заявителю.

В случае если заявление об исправлении технической ошибки поступило через МФЦ, то специалист организационно-контрольного отдела администрации города Новочебоксарска в течение одного рабочего дня передает один экземпляр градостроительного плана земельного участка в МФЦ для выдачи его заявителю, либо уполномоченным лицам при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством и действующим регламентом.

Выдача результата административной процедуры специалистом МФЦ, ответственным за прием, регистрацию и выдачу документов, производится в соответствии с требованиями Регламента МФЦ и настоящего административного регламента.

Общий срок устранения технических ошибок составляет 10 дней с момента приема заявления об устранении технических ошибок.

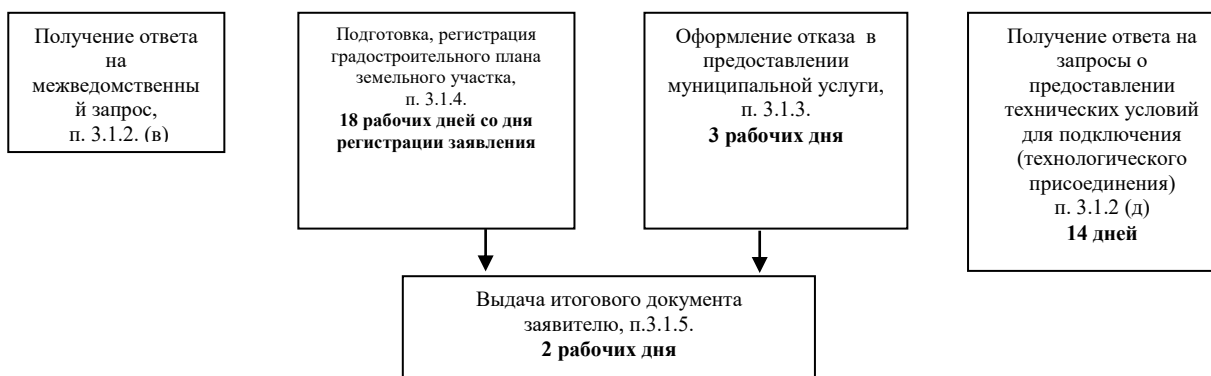
Результатом процедуры является выдача заявителю градостроительного плана земельного участка с устраненной технической ошибкой.

Выдача итогового документа осуществляется в соответствии с пунктом 3.1.5. настоящего Регламента.».

1.7. Приложение 1 к Административному регламенту администрации города Новочебоксарска изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.8. В приложении 4 к Административному регламенту администрации города Новочебоксарска блок-схему предоставления муниципальной услуги изложить с следующей редакцией: «





».

1.9. Приложение 6 к Административному регламенту администрации города Новочебоксарска признано утратившим силу.

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.В. Чепрасова

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
от 29.11.2018 № 1689

Приложение 1
к Административному регламенту
администрации города Новочебоксарска

Сведения о местонахождении и режиме работы администрации города Новочебоксарска

Адрес: 429951, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 14
Адрес официального сайта в сети Интернет: nowch-dok5@car.ru

Должность	№ каб.	Служебный телефон	Электронный адрес

Глава администрации города Новочебоксарска	301	73-13-15	nowch-adm1@cap.ru
Заместитель главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры города Новочебоксарска	204	73-84-52	nowch-adm@cap.ru
Организационно-контрольный отдел администрации города Новочебоксарска	209	73-84-66	nowch-doc5@cap.ru

Режим работы администрации города Новочебоксарска:

понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.,

перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч;

выходные дни - суббота, воскресенье.

Сведения

о местонахождении и режиме работы специалистов муниципального бюджетного учреждения "Архитектурно-градостроительное управление города Новочебоксарска Чувашской Республики"

Адрес: 429951, г. Новочебоксарск, ул. Комсомольская, д. 4а

Адрес официального в сети Интернет: nowch-dok5@cap.ru

Должность	№ каб.	Служебный телефон	Адрес
Начальник	21	73-78-71	agu21@mail.ru
Отдел исходных данных	29	73-71-20	agu21ogp@mail.ru

Режим работы отдела генерального плана

МБУ "АГУ г. Новочебоксарска":

понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.,

перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч;

выходные дни - суббота, воскресенье.

Прием и консультация граждан и юридических лиц по вопросам подготовки и выдачи градостроительного плана земельного участка для строительства и реконструкции объектов осуществляется специалистами отдела генерального плана МБУ "АГУ г. Новочебоксарска":

Понедельник - 8.00 - 12.00

Вторник - 8.00 - 17.00

Четверг - 8.00 - 17.00

Перерыв на обед - 12.00 - 13.00

Сведения о местонахождении и режиме работы Многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг город Новочебоксарск

Адрес: 429950, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 107

Адрес официального в сети Интернет: www.mfc-nowch.cap.ru, электронный адрес: mfc@nowch.cap.ru

Должность	Служебный телефон
Директор	77-37-77
Специалисты по приему и выдаче документов	77-07-80

График приема и консультирование граждан специалистами МФЦ, осуществляющими прием и выдачу документов:

понедельник - пятница с 8.00 ч. до 20.00 ч.,

суббота - с 8.00 ч. до 17.00 ч. без перерыва на обед;

выходной день - воскресенье, праздничные нерабочие дни.

**Сведения
о местонахождении и режиме работы специалистов Управления имущественных и
земельных отношений администрации города Новочебоксарска Чувашской
Республики**

Адрес: 429951, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 14
Адрес официального сайта в сети Интернет: nowch-dok5@cap.ru

Должность	№ каб.	Служебный Телефон	Электронн ый адрес
Начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики	214	73-02-92	nowch-land8@cap.ru
Начальник отдела земельных отношений администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики	216	73-25-19	nowch-land3@cap.ru

Режим работы Управления имущественных и земельных отношений администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики:
понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.,
перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.;
выходные дни - суббота, воскресенье.

**Сведения
о местонахождении и режиме работы специалистов Управления городского
хозяйства
города Новочебоксарска Чувашской Республики**

Адрес: 429951, г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 14
Адрес официального сайта в сети Интернет: nowch-dok5@cap.ru

Должность	№ каб.	Служебный Телефон	Электронн ый адрес
Начальник Управления городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики	307	74-03-56	nowch-ugx@cap.ru

Режим работы Управления городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики:
понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.,
перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.;
выходные дни - суббота, воскресенье.

**Сведения
о местонахождении и режиме работы специалистов Новочебоксарского отдела
Управления Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике**

Адрес: 429950, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Пионерская, 7
Адрес официального сайта в сети Интернет: www.to21.rosreestr.ru
электронный адрес: gr_nov@chtls.ru

Должность	Служебный телефон
-----------	-------------------

Руководитель	74-95-30
Специалисты по приему и выдаче документов	73-73-11

Режим работы Новочебоксарского отдела Управления Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике:

среда, пятница, суббота с 8.00 до 17.00 ч.,
вторник, четверг с 8.00 до 19.00 ч.,
перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.;
выходные дни - понедельник, воскресенье.

Сведения

о местонахождении и режиме работы специалистов муниципального унитарного предприятия "Коммунальные сети города Новочебоксарска"

Адрес: 429950, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Коммунальная, 8
Адрес официального сайта в сети Интернет: www.ks-21.ru
электронный адрес: povodok@cbx.ru

Должность	Служебный телефон
Генеральный директор	73-84-95, 73-72-18
Пункт обслуживания потребителей	77-62-22

Режим работы МУП "Коммунальные сети города Новочебоксарска":

понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.,
перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.;
выходные дни - суббота, воскресенье.

Сведения

о местонахождении и режиме работы общества с ограниченной ответственностью "Коммунальные технологии"

Адрес: 428018, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Водопроводная, 2 А
Адрес официального сайта в сети Интернет: www.kom-tech.ru
электронный адрес: adm@kom-tech.ru

Должность	Служебный телефон
Генеральный директор	39-24-24, 39-24-26
Центр обслуживания клиентов	58-78-78

Режим работы ООО "Коммунальные технологии":

понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.,
перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.;
выходные дни - суббота, воскресенье.

Сведения

о местонахождении и режиме работы АО "Газпром газораспределение Чебоксары" в городе Новочебоксарске

Адрес: 429950, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Коммунистическая, 23
Адрес официального сайта в сети Интернет: www.chsetgaz.ru
электронный адрес: fil_nchk@chsetgaz.ru

Должность	Служебный телефон
Директор	73-80-60

Специалисты ПТО	73-76-13
-----------------	----------

Режим работы АО "Газпром газораспределение Чебоксары" в г. Новочебоксарске:
 понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.,
 перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.;
 выходные дни - суббота, воскресенье.

**Сведения
 о местонахождении и режиме работы общества с ограниченной ответственностью
 "Новочебоксарское Кабельное Телевидение"**

Адрес: 429950, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Советская, 45А
 Адрес официального сайта в сети Интернет: www.nktv.info
 электронный адрес: nktv@chx.ru

Должность	Служебный телефон
Директор	74-28-28
Главный инженер	74-28-28

Режим работы ООО "Новочебоксарское Кабельное Телевидение"
 понедельник - пятница с 8.00 до 18.00 ч.,
 перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.;
 выходные дни - суббота, воскресенье.



29.11.2018 № 1690

**О внесении изменений в
Административные регламенты
администрации города
Новочебоксарска Чувашской
Республики по предоставлению
муниципальных услуг**

Руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 30.10.2015 № 1070 (в редакции постановлений от 09.03.2016 № 460, от 14.06.2016 № 1202), следующие изменения:

1.1. Подпункт 3) пункта 5.1.1 изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги»;

1.2. Пункт 5.1.1 после слов: «7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;» дополнить абзацами следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

1.3. Пункт 5.1.2 после слов: «Мотивированный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.» дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в

целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Внести в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 09.11.2015 № 1113 (в редакции постановлений от 09.03.2016 № 460, от 17.08.2016 № 1506), следующие изменения:

2.1. Подпункт 3) пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги»;

2.2. Пункт 5.1 после слов: «7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;» дополнить абзацами следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

2.3. Пункт 5.1 после слов: «Мотивированный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.» дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

3. Внести в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 11.11.2015 № 1138 (в редакции постановлений от 09.03.2016 № 460, от 12.10.2016 № 1773), следующие изменения:

3.1. Подпункт 3) пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги»;

3.2. Пункт 5.1 после слов: «7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

либо нарушение установленного срока таких исправлений;» дополнить абзацами следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

3.3. Пункт 5.1 после слов: «Мотивированный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.» дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

4. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по экономике и финансам.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О.В. Чепрасова

Чăваш Республикин
Сĕнĕ Шупашкар хула
администрацийĕ



Администрация
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2018 № 1696

**О внесении изменения в постановление
администрации города
Новочебоксарска Чувашской
Республики от 27.09.2018 г. №1407**

Руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 27.09.2018 г. №1407 «О ликвидации муниципального унитарного предприятия технической инвентаризации» изменение, изложив абзац второй и третий пункта 2 в следующей редакции:

«- Т.Н.Григорьева – главный бухгалтер МУП ТИ, председатель комиссии;

- Е.А.Кузьмина - директор МУП ТИ, член комиссии».

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики разместить настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте города Новочебоксарска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике и финансам администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

О. В. Чепрасова

Подписано в печать 03.12.2018
Выпущено в свет 04.12.2018
Тираж 100 экз. Заказ № 1386
Распространяется бесплатно

Отпечатано в типографии «Принт»

Адрес типографии:
429950, г. Новочебоксарск, ул. Промышленная, 41/2
тел. (8352) 74-08-88
факс: (8352) 74-08-88
e.mail: of-poligraf@mail.ru
www.21-print.ru